

M^a CARMEN MORATILLA SÁNCHEZ

Farmacéutica | Gestión de oficina de farmacia | Calidad ISO 9001

Avenida Modesto Lafuente 13, 6D | 649 473 467 | mc.moratilla.s@gmail.com | Estado civil: casada

RESUMEN PROFESIONAL

Farmacéutica con amplia experiencia en oficina de farmacia, atención farmacéutica, gestión de inventarios, relación con proveedores y cumplimiento normativo. Ha sido titular de farmacia durante casi diez años y cuenta, además, con experiencia como jefa de control de calidad en industria, supervisando procesos productivos, auditorías, registros e implantación de estándares ISO 9001. Profesional organizada, resolutiva, orientada al cliente y con alta vocación de servicio.

COMPETENCIAS CLAVE

- Atención farmacéutica y asesoramiento personalizado
- Gestión de inventarios, pedidos, mermas y caducidades
- Cumplimiento normativo sanitario y libros de control
- Control de calidad, auditorías e ISO 9001
- Dispensación de medicamentos con y sin receta
- Relación y negociación con proveedores
- Campañas de salud pública y vacunación
- Gestión de equipos, organización y atención al cliente

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Farmaceutica Adjunta . Dña. Carmen Llamas Durante.

12/2025 – Actualidad . Sustitución

- Atención farmacéutica en mostrador, dispensación de medicamentos y asesoramiento a pacientes.
- Apoyo en gestión diaria de oficina de farmacia, control de stock y cumplimiento de protocolos.
- Elaboración y supervisión de Formulación magistral.

Farmaceutica Adjunta . D.Emilio Rodriguez.

10/2025 - 12/2025 Sustitución

- Atención farmacéutica en mostrador, dispensación de medicamentos y asesoramiento a pacientes.
- Apoyo en gestión diaria de oficina de farmacia, control de stock y cumplimiento de protocolos.
- Elaboración y supervisión de SPD

Farmacéutica adjunta · D. José María Arnáiz Poza

01/2025 - 06/2025 Sustitución

- Atención farmacéutica en mostrador, dispensación de medicamentos y asesoramiento a pacientes.
- Apoyo en gestión diaria de oficina de farmacia, control de stock y cumplimiento de protocolos.

Titular de farmacia · Farmacia M^a Carmen Moratilla Sánchez

02/2015 - 11/2024 - Villalobón, Palencia

- Dirección integral de la oficina de farmacia, incluyendo apertura y cierre diario conforme al protocolo establecido.
- Atención farmacéutica especializada y asesoramiento personalizado a clientes, resolviendo dudas, peticiones y reclamaciones.
- Gestión de inventarios, control de stock, abasto de medicamentos, manejo de mermas y retirada de productos caducados.
- Negociación y contacto con proveedores para asegurar el suministro de mercancía y productos médicos.
- Revisión de entradas y salidas en libros de control de medicamentos y verificación de la correcta dispensación.
- Organización y coordinación de campañas de salud y vacunación en la comunidad.
- Desarrollo e implementación de estrategias de marketing y promociones en tienda.
- Supervisión del cumplimiento legal, de la higiene, la organización y la buena imagen del local.

Jefa de Producción y QA/QC · Hormigones Refractarios de España

05/2003 - 12/2014 - Toledo

- Supervisión del cumplimiento de normas ISO 9001 en procesos productivos.
- Ejecución de pruebas de calidad, análisis de resultados y liberación de producto conforme.
- Seguimiento del material no conforme e inspección de materias primas y cambios realizados.
- Mantenimiento de registros detallados de inspecciones, auditorías e informes de calidad.
- Análisis rutinario de piezas y auditoría de calidad de procesos de producción y producto final.
- Gestión de relaciones con proveedores para asegurar materiales de alta calidad.
- Cumplimiento de estándares de calidad y plazos de entrega.

Farmacéutica adjunta · José María Nestares López

01/1995 - 02/2003 - Madrid

- Dispensación y asesoramiento sobre medicamentos en farmacia comunitaria.
- Atención y asesoramiento a clientes por dolencias y medicamentos, con discreción y cordialidad.
- Solicitud, recepción, registro y organización de pedidos entregados por proveedores.
- Control de stock, actualización de inventarios y realización de pedidos.
- Colaboración en gestión y negociación de compras con proveedores.
- Venta de medicamentos, facturación y aplicación de descuentos por recetas médicas.
- Participación en campañas de salud pública y vacunación.
- Registro cuidadoso de recetas y almacenamiento de medicamentos según especificaciones de conservación.

Farmacéutico · Emilio Castán López

02/1994 - 03/1994 - Madrid

- Asesoramiento personalizado a pacientes sobre uso correcto, posología, efectos secundarios y contraindicaciones de medicamentos.
- Gestión de inventarios y pedidos de productos farmacéuticos y parafarmacéuticos.
- Dispensación de medicamentos bajo prescripción médica y venta de medicamentos sin receta.
- Supervisión de cadena de frío y correcto almacenamiento de vacunas susceptibles de deterioro.
- Recepción y control de recetas, registro de recetas expedidas y participación en campañas de vacunación.

Farmacéutico · Antonio Mingo Herrero

05/1991 - 02/1993 - Madrid

- Asesoramiento personalizado a pacientes y atención farmacéutica en mostrador.
- Gestión de inventarios, pedidos, reposición y exposición de productos en tienda.
- Cumplimiento de normativas sanitarias y de seguridad en la gestión de medicamentos.
- Recepción, control y registro de recetas de acuerdo con los requisitos legales.
- Venta de productos asociados: ortopedia, cosmética, dietética, perfumería y otros.
- Participación en campañas de salud pública y prevención de enfermedades.

Farmacéutica sustituta · Emilio Castán López

07/1990 - 09/1990 - Madrid

- Realización de inventarios periódicos y control de caducidad y conservación de productos farmacéuticos.
- Elaboración y control de pedidos de medicamentos y productos farmacéuticos.
- Consultas farmacéuticas personalizadas en mostrador y dispensación conforme a protocolos.
- Atención y asesoramiento a clientes con discreción, cordialidad y orientación al servicio.
- Recepción y control de recetas, venta de medicamentos sin receta y participación en campañas de salud pública.

FORMACIÓN

Licenciada en Farmacia, rama sanitaria

Universidad Complutense de Madrid · Madrid · 10/1985 - 02/1990

IDIOMAS

Español: Nativo

Inglés: B2 - intermedio avanzado

DIPLOMAS Y HERRAMIENTAS

- Idioma inglés, nivel B2
- Diploma de Análisis Clínicos, 180 horas
- Manejo del programa Nixfarma , Farmatic y Farmabit.

APTITUDES PERSONALES

Trabajo en equipo · Paciencia y tolerancia · Empatía y escucha activa · Vocación de servicio · Escucha empática