

# **ANA CORONADO RODRIGUEZ**

C/ Canónigo Federico Sala 9 Esc. 2 piso 1º A

03550 San Juan (Alicante)

**Teléfono: 675954075**

Edad: 36 Años

Casada

Nacionalidad: Española

Correo Electrónico: **anius\_17@hotmail.com**

Carnet de Conducir : B1



---

## EDUCACION

- Técnico Superior en Gestión Administrativa, 2005-2007 , Instituto Formación Profesional “Juan Bosco”.
- Técnico en Estética Personal Decorativa, 2007 – 2008, Instituto Formación Profesional “Juan Bosco”
- EVAU ( Selectividad mayores 25 años) 29/07/2020, Universidad de Armas.
- Técnico en Farmacia y Parafarmacia , 2023-2025, Instituto Cruz Roja (Alicante)

## FORMACION

- Atención al Cliente Presencial y Telefónicamente
  - Empleado Administrativo de Entidades Financieras
  - Alfabetización Informática: Informática e Internet
  - Aplicaciones Informáticas de Gestión
  - Prevención Riesgos Laborales
  - Curso recepcionista
  - Actualización de conocimientos en administración y manejo de medicamentos para el Técnico en Farmacia. 40h
  - Actualización en farmacología para técnicos en Farmacia 40 h
  - Farmacología básica para técnicos de farmacia: 100 h
  - Actualización en Soporte Vital Básico: 80 h
  - Microbiota humana. Probióticos, prebióticos y aplicaciones: 100 h
-

## EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA	<b>EURODIS TRADING, S.L.</b>
PUESTO	Administrativa
FUNCIONES REALIZADAS	Facturación en general, contabilidad, bancos, correos, atención al cliente telefónicamente con centralita y personalmente.
DURACION	4 AÑOS

EMPRESA	<b>BUENO-ROMAN ABOGADOS</b>
PUESTO	Administrativa – Recepcionista ( Comunidad Propietarios)
FUNCIONES REALIZADAS	Atención al Cliente con centralita y presencialmente (por tema de citas) Contabilidad, bancos, correos con el programa franqueo Pagado, Actas.
DURACION	8 AÑOS Y 2 MESES

EMPRESA	<b>FARMACIA EL SALT</b>
PUESTO	TECNICO EN FARMACIA
FUNCIONES REALIZADAS	Todas las funciones de tecnico en farmacia (receptionar pedidos, dispensacion en mostrador, etc. )
DURACION	6 MESES

EMPRESA	<b>VITHAS MEDIMAR</b>
PUESTO	TECNICO EN FARMACIA
FUNCIONES REALIZADAS	Preparacion, control y dispensacion de medicamentos, preparacion formulas magistrales, tareas administrativas.
DURACION	8 MESES (UNA BAJA )