



08/12/1985

Silvia Alcaraz Pizana

Experiencia laboral

- **Prácticas Técnico de Farmacia y Parafarmacia**
Farmacia FOS, Los Montesinos.
- **Cajera-Reponedora Supermercado Consum**
Funciones de cajera y reponedora en supermercado.
- **Administrativa y atención al cliente**
Carpintería Inmadel S.L.U
- **Profesora particular a domicilio**
Clases de apoyo de Primaria y E.S.O.
- **Administrativa, atención al público y peón de almacén**
Ferretería Andreu e Hijos S.L.
Atención al cliente y tareas administrativas

Contacto



660 077 461



silviaalcaraz85@gmail.com



C/ Carretera Almoradí, 38
Algorfa, Alicante

Datos académicos

- **Técnico Farmacia y Parafarmacia, Curso 2022-24**
I.E.S. LA MELVA, ELDA
- **Técnico Gestión Administrativa. Curso 2023-24**
I.E.S MARE NOSTRUM, ALICANTE
- **Bachillerato de Ciencias Sociales y Humanidades, 2001-2005**
I.E.S AZUD DE ALFEITAMÍ, ALMORADÍ

Formación complementaria

- **Curso de Salud, Nutrición y Dietética: LABORA- Centro Formación García Ibáñez SL, Febrero 2014**
- **Curso Matemáticas, Administración y organización de empresas aplicadas a las Ciencias Sociales: Universidad de Alicante**
- **Curso Análisis de Cuentas Anuales en la Empresa: LABORA - Centro Formación García Ibáñez SL, Julio-Agosto 2022**

Habilidades

- **Persona responsable, dialogante, facilidad para el trabajo en equipo y con capacidad de adaptación.**
- **Comunicadora eficaz, con empatía, escucha activa y orientación al cliente**
- **Continuar con el aprendizaje constante para ofrecer el mejor servicio**
- **Conocimientos de Informática e Internet**
- **Programa informático UNYCOP**

Más información

- **Carnet de conducir.**
- **Vehículo propio.**
- **Disponibilidad total.**

Idiomas

- **Castellano: nativo**
- **Inglés: nivel medio-alto. Certificado B1 EOI Orihuela**
- **Valencià: nativo. Certificado B1**