



# Ariadna Alarcon Sanchez

Como persona trabajadora, alegre y con una gran motivación, soy capaz de adaptarme a cualquier circunstancia y dar siempre lo mejor de mí en cualquier entorno laboral. Me esfuerzo por trabajar en equipo y fomentar la empatía y la colaboración como valores.

Mi principal objetivo es seguir desarrollándome profesionalmente, buscando oportunidades que me permitan hacerlo. Cuento con una gran capacidad organizativa y facilidad en el trato de cara al público. Mi disciplina y responsabilidad me hacen ser una persona constante.

**Móvil:**  
665929572

**Email:**  
ariadna.alarcon83@gmail.com

Alicante

## Experiencia laboral

### Atención sociosanitaria

#### Auxiliar sociosanitario | 2023

Ayuda a domicilio con personas dependientes, desempeñando tareas como, cambios posturales, ayuda a vestirse, hacer la cama, limpieza de hogar, acompañamiento, atención psicosocial, baño encamado, higiene personal, alimentación, movilización

Centro de día, desempeñando tareas como, recibir a los usuarios, ayuda en los talleres, limpiar baños, preparación de desayunos, comidas y meriendas, comedor y cocina

### Flying Tiger

#### Vendedora auxiliar | 2022

Fronteo de producto, recepción de pedidos, cobro en caja, escaparates, reposición de producto

### Flying Tiger

#### Vendedora auxiliar | 2021

Fronteo de producto, recepción de pedidos, cobro en caja, escaparates, reposición de producto

### Practicas en Tiger

#### Auxiliar de comercio | 2021

Fronteo de producto, recepción de pedidos, cobro en caja, escaparates, reposición de producto

### Citrias SCL

#### Envasadora | 2018-2020

Encajado de naranja, triaje, encajado de mallas, preparación de palet

### Oficina de farmacia

#### Técnico de farmacia y parafarmacia |2018

Atención al cliente-paciente, suministro de medicamentos y productos no médicos, manejo del software farmacéutico y control de stocks, control de la caducidad de los medicamentos y productos

### Practicas en oficina de farmacia

#### Tecnico de farmacia y parafarmacia | 2014

Atención al cliente-paciente, suministro de medicamentos y productos no médicos, manejo del software farmacéutico y control de stocks, control de la caducidad de los medicamentos y productos

### Digital cable SL

#### Teleoperadora | 2009-2011

Teleoperadora en departamento de calidad desempeñando tareas como seguimiento de averías de la empresa movistar de línea de voz y adsl y atención e información al cliente

---

## Formación

### Cruz roja

Técnico de farmacia y parafarmacia |  
2012-2014

### Escuela para adultos

Técnico auxiliar de jardín de infancia |  
2001-2002

### IES Haygon

ESO | 1997-2001

## Formación complementaria

- Certificado en Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales ( 1920 horas) con practicas en instituciones sociales
- Curso de Actividades auxiliares de comercio impartido por Cruz roja (160 horas) con practicas en Tiger
- Talleres SEFAC, dolor de espalda y fitoterapia en sobrepeso
- Curso de secretariado de dirección impartido por la dirección general de formación y cualificación profesional del Servef (329 horas) con prácticas en Teleco
- Hasta 6º de ballet en Royal Academy of Dancin (RAD)

---

## Otros datos

- Permiso de conducir B
- Carnet de manipulador de alimentos
- Disponibilidad de incorporación inmediata y horaria completa
- Os podré ofrecer las que consideren oportunas en el caso que me las soliciten