



# Hayat Benmekki

## Sobre mí

Persona responsable, con ganas de aprender y crecer profesionalmente.

---

14/12/1984

---

## Contacto

+34-632 258 969

hayben184@gmail.com

Orihuela -Alicante 03300.

## Datos académicos

- **2020-2022:** Técnico Superior de Documentación y Administración Sanitarias. IES la Torreeta Elche. (Prácticas en el Hospital Vega Baja de Orihuela en los departamento de Archivo , Documentación clínica y Admisión Camas - 400 horas).
- **2020:** Curso de Funciones de Nivel Básico en prevención de riesgos laborales. IES la Torreeta Elche.30 horas
- **2020:** Certificado A2 Inglés GVA . IES la Torreeta Elche.
- **2020:** Prueba libre ESO. IES Thader, Escuela de adultos. Orihuela.
- **2019-2020:** Ciclo formativo para Prueba de acceso a Ciclos de grado superior. (1 año) IES Thader, Escuela de adultos , Orihuela.
- **2019:** DELE B2: Diploma de Español cómo lengua extranjera. (Instituto Cervantes Argelia)
- **2018:** Curso de Formación inicial de Profesores de Español y Técnicas didácticas para el desarrollo de las habilidades lingüísticas.67 horas (Instituto Cervantes Argelia).
- **2017:** CDC Master class: Certificado de asistencia a formaciones continuas de "Consejos en Dermocosmética" (Argelia).
- **2016:** Diploma de "Esteticista" (Argelia).

---

## Voluntariado:

- En **2017**, he participado en un proyecto llamado "Global School Summer Edition" dando clases básicas de Español a estudiantes universitarios (Argelia).

---

## Habilidades:

- Buen manejo del paquete office (Word, Excel, Power point) y Libre Office.
- Conocimientos en Orion clinic , IRIS.
- Facilidad de aprendizaje y adaptación.
- Habilidades sociales y don de gente.
- Disponibilidad horaria.
- Carne de conducir (B) y coche propio.

# Hayat Benmekki

---

## Experiencia laboral

### Ayudante de oficio:

Joyería : **2022\_ Actual (media jornada-tardes)**

- Hacer los grabados laser sobre metal, y hacer diseños en el programa Adobe illustrator y Photoshop.
- Atención al cliente en el mostrador y hacer tareas en el taller de joyería.

### Socia y Responsable de recursos Humanos:

sarl ELECTRO JEMUR : **2017-2019** (Argelia)

- Llevar acabo las tareas administrativas y gestión de los equipos de trabajo (facturación, pagos, impuestos...etc).

### Responsable de compras/ventas y Esteticista:

Farmacia HAKKA: **2015-2017** (Argelia).

- Elaboración de pedidos y gestión de stock.
- En la misma Farmacia hacía los cuidados faciales.

### Asistente en Farmacia:

Farmacia BOUZIANE: **2009-2015** (Argelia).

- Asistir al farmacéutico, hacer los pedidos de medicamentos y productos de parafarmacia.
- Digitalización de recetas médicas , entregarlas al despacho de la Seguridad Social y atención al cliente en el mostrador.

### Agente comercial:

IVPP: **2007-2009** (Importación y Ventas de Productos farmacéuticos-Argelia).

- Efectuar más de cien llamadas telefónicas diarias a farmacéuticos para la venta y comercialización de medicamentos y productos de parafarmacia.

### Vendedora:

Farmacia BOUZIANE: **2006-2007** (Argelia)

Farmacia ACHACHI: **2005-2006** (Argelia):

- Digitalizar recetas medicas.
- Atender a los clientes en el mostrador.

---

## Idiomas

**Árabe:** Nativo

**Francés:** Nativo

**Castellano:** Nivel muy alto (fluido).

**Inglés:** Nivel intermedio.

**Valenciano:** Comprensión y lectura.